

## CURRICULUM VITAE

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Nome e Cognome  
Data di nascita  
Telefono  
Telefono cellulare  
Indirizzo posta elettronica  
Indirizzo Pec  
Incarico attuale

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

### INFORMAZIONI PERSONALI

Giulia Bassi  
02 agosto 1970

+393282881118  
[giulia.bassi@inwind.it](mailto:giulia.bassi@inwind.it)

**Comandante della Polizia Locale incaricata di posizione organizzativa c/o il Comune di Montefiascone**

**23/06/2022**  
*Università degli studi eCampus*

*Laurea in GIURISPRUDENZA (LMG / 01 Classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza) con la votazione 96/110.*

**21/10/2020**  
*Università degli studi eCampus*

*Diploma di Laurea in SERVIZI GIURIDICI indirizzo SERVIZI GIURIDICI PER L'IMPRESA (L-14 - Classe delle lauree in Scienze dei servizi giuridici) con la votazione 97/110.*

**03/07/2000**  
*Università degli studi della Tuscia di Viterbo*

*Diploma di laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne, conseguito nell'anno accademico 1999/2000 con la votazione 110/100.*

**09/04/1997**  
*Centro formazione professionale Regione Lazio*

*Attestato di qualifica professionale per Operatore Informatico su Personal Computer, conseguito a seguito di frequentazione di un corso di 300 ore con esame finale.*

**Anno scolastico 1988/89**  
*Liceo Scientifico Statale L. Da Vinci di Acquapendente – Sez. di Montefiascone (VT)*

*Diploma di maturità scientifica con la votazione di 42/60.*

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) *Dal 01/10/2019 ad oggi*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Funzionario - Comandante della Polizia Locale, categoria D, posizione economica D5, presso la Polizia Locale del Comune di Montefiascone.***
  
- Date (da – a) *Dal 28/01/2022 al 30/04/2022*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Marta*
- Tipo di impiego ***Comandante – Responsabile di Area Polizia Locale Comune di Marta (art. 1, c. 557, legge 311/2004)***
  
- Date (da – a) *Dal 01/12/2020 al 31/05/2021*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Tarquinia*
- Tipo di impiego ***Funzionario - Comandante della Polizia Locale, categoria D, posizione economica D4, presso la Polizia Locale del Comune di Tarquinia (convenzione intercomunale approvata con D.G. 19 del 43.11.2020 e D.G. nr. 209 del 19.11.2020, Decreto del Sindaco di Tarquinia nr. 38 del 30.11.2020 ).***
  
- Date (da – a) *Dal 17/01/2017 al 30.09.2019*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Istruttore Direttivo di Vigilanza e Vice Comandante Polizia Locale, categoria D, presso il Comune di Montefiascone a seguito di mobilità interna.***
  
- Date (da – a) *Dal 31/12/2002 al 15/01/2017*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Istruttore Direttivo Specialista di Vigilanza, categoria D, presso il Comune di Montefiascone a seguito di superamento di selezione per titoli ed esame.***
  
- Date (da – a) *Dal 15/12/1997 al 30/12/2002*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***dipendente del Comune di Montefiascone a seguito di espletamento e superamento di concorso pubblico per la copertura di 2 posti di Istruttore di Vigilanza, ex VI q.f.***
  
- Date (da – a) *Dal 21/06/1997 al 18/10/1997*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.***
  
- Date (da – a) *Dal 01/07/1996 al 28/09/1996 e dal 01/10/1996 al 29/12/1996*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.***
  
- Date (da – a) *Dal 01/07/1995 al 30/09/1995*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.***
  
- Date (da – a) *Dal 02/06/1994 al 30/07/1994*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Montefiascone*
- Tipo di impiego ***Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.***
  
- Date (da – a) *Dal 04/08/1993 al 19/08/1993 e dal 14/09/1993 al 27/09/1993*
- Nome del datore di lavoro *Comune di Bolsena*
- Tipo di impiego ***Vigile Stagionale presso il Comune di Bolsena.***

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego

*Dal 23/06/1993 al 01/08/1993  
Comune di Montefiascone  
Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.*

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di impiego

*Dal 01/07/1992 al 29/08/1992  
Comune di Montefiascone  
Vigile Stagionale presso il Comune di Montefiascone.*

**• Principali mansioni e responsabilità**

***Responsabile d'Istruttoria e del procedimento dell'Iter sanzionatorio - contravvenzionale** riguardante le norme al Codice della Strada, procedura per la Riscossione Coattiva, Gestione apparati Informatici con disposizione nr. 04/06 del 24/01/2006 del Funzionario Dirigente Responsabile del settore mag. Luigi Salvatori;*

***Capo Ufficio dell'Unità Operativa di Base - Ufficio Procedure Sanzionatorie** (Procedure Sanzionatorie, Contenzioso, Ricorsi, cassa, Segreteria del Comando) con Determina Dirigenziale nr. 24 del 09/04/2010;*

*Vicaria in caso di assenza e Impedimento del Funzionario Dirigente - Comandante della Polizia Locale relativamente alle Procedure Sanzionatorie con Determina Dirigenziale nr. 24 del 09/11/2010.*

***Vice Comandante della Polizia Locale dal al 30/09/2019 Vicaria del responsabile** del V° settore con provvedimento del Sindaco n° 15034 del 11/06/2018.*

*Dal 01/10/2019 nominata con decreto sindacale nr. 16249 del 15/07/2019 **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone.***

*Dal 19/10/2020 confermata con Decreto Commissario Straordinario nr. 24890 del 19/10/2020, **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone.***

*Dal 01/12/2020 al 03/06/2021 con Decreto del Sindaco di Tarquinia, **Titolare di Posizione Organizzativa - Comandante Polizia Locale del Comune di Tarquinia**, avvenuta a seguito di convenzione intercomunale approvata con D.G. 19 del 13/11/2020 e D.G. nr. 209 del 19/11/2020 (Decreto Sindacale nr. 38 del 30/11/2020).*

*Dal 31/12/2020 confermata con Decreto Commissario Straordinario nr. 9 del 31/12/2020, **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;***

*Dal 01/03/2021 confermata con Decreto Commissario Straordinario nr. 5 del 01/03/2021, **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;***

*Dal 31/05/2021 confermata con Decreto Commissario Straordinario nr. 15 del 31/05/2021, **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;***

*Dal 03/09/2021 confermata con Decreto Commissario Straordinario nr. 22 del 03/09/2021, **Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;***

*Dal 11/10/2021 confermata con Decreto del Sindaco nr. 1 del 11/10/2021, Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;*

*Dal 03/01/2022 confermata con Decreto del Sindaco nr. 1 del 03/01/2022, Titolare di Posizione Organizzativa, del V Settore Polizia Locale Comune di Montefiascone;*

**MADRELINGUA**

**Italiana**

**ALTRE LINGUE**

**TEDESCO**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**

BUONO

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

*di aver provveduto, su disposizioni del comando, a tenere, in qualità di relatrice, corsi di educazione stradale per alunni delle scuole elementari e medie.*

*di aver provveduto, su disposizioni del comando, a tenere corsi obbligatori, in qualità di relatrice, per il conseguimento del patentino per la guida del ciclomotore agli alunni delle scuole medie superiori.*

*di essere stata individuata, con nomina del Sindaco ne. 10764 del 18.05.2015, membro della Commissione comunale per la formazione e aggiornamento della graduatoria per l'assegnazione degli alloggi di Edilizia Pubblica Residenziale;*

*di essere stata individuata, con atto di Giunta nr. 235 del 05.09.2017, membro dell'Unità Operativa Autonoma, istituita con delibera di Giunta nr. 191 del 11.07.2017, di diretto riferimento del Sindaco.*

*di essere stata nominata segretaria presso la Commissione esaminatrice della selezione pubblica, bandita dal Comune di Montefiascone, per titoli ed esami per la copertura di n. 2 unità di personale a tempo indeterminato e a tempo part time al 50 %, cat. D, profilo professionale Funzionario Amministrativo.*

*di aver provveduto, su disposizione del Comando, a tenere, in qualità di relatrice, corsi di formazione per Ispettori Ambientali di cui all'art. 5 comma 2° del Regolamento approvato con Delibera del Consiglio Comunale nr.74 del 30.11.2018;*

*di essere stata nominata con determina di settore Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione, bandita dal Comune di Montefiascone, per agenti di Polizia Locale part- time a tempo determinato;*

*di essere stata nominata membro esperto della Commissione esaminatrice per la selezione, bandita dal Comune di Bagnoregio, per agenti di Polizia Locale part-time a tempo determinato;*

*di essere stata nominata con provvedimento nr. 3728 del 24.09.2019 membro esperto della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di istruttore amministrativo, presso il Comune di Latera.*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 27877 del 03.12.2019, Presidente della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale, presso il Comune di Grotte di Castro;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 28565 del 10.12.2019, membro della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale, presso il Comune di Tarquinia;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 13584 del 13.06.2020, membro della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale, a tempo determinato, presso il Comune di Onano;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 19330 del 24.08.2020, membro della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di agente di Polizia Locale, a tempo determinato, presso il Comune di Latera;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 12269 del 27.05.2020, membro della commissione esaminatrice per la copertura di un posto di Istruttore di Vigilanza, a tempo indeterminato, presso il Comune di Onano;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 16786 del 22.07.2020, membro della commissione esaminatrice per la copertura di due posti di agente di Polizia Locale, a tempo determinato, presso il Comune di Marta;*

*di essere stata nominata, con provvedimento nr. 25454 del 18.10.2021, membro della commissione esaminatrice per la copertura di due posti di agente di Polizia Locale, a tempo determinato, presso il Comune di Bolsena;*

*di aver conseguito ottime capacità professionali attestate dalle ottime valutazioni delle prestazioni ottenute nell'ultimo quinquennio.*

**ALTRO** (PARTECIPAZIONE A  
CONVEGNI, SEMINARI,  
PUBBLICAZIONI,  
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.  
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE  
CHE IL COMPILANTE RITIENE  
DI DOVER PUBBLICARE)

*attestato di partecipazione con profitto al “Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Locale”, organizzato da Polizia Locale Viterbo nei giorni 05/11/1998 e 17/12/1998 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione con profitto al “Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Locale”, organizzato da Polizia Locale Viterbo nei giorni 04/11/1999 e 09/12/1999 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione al corso di formazione professionale sulla procedura “Concilia Windows Avanzato”, organizzato da Maggioli Informatica tenutosi in data 20-21/07/2000 a Santarcangelo di Romagna (RN).*

*attestato di partecipazione con profitto al “Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Locale”, organizzato da Polizia Locale Viterbo nei giorni 07/02/2002 e 28/02/2002 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione con profitto al “Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Locale”, organizzato da Polizia Locale Viterbo nei giorni 20/02/2003 e 20/03/2003 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione con profitto al “Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Locale”, organizzato da Polizia Locale Viterbo nei giorni 17/11/2005 e 20/12/2005 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione alla “X giornata interprovinciale della Polizia Locale – Polizia Locale, un cambiamento dovuto”, organizzato da Comune di Capodimonte (VT), tenutosi il 20/01/2005 a Capodimonte (VT).*

*attestato di partecipazione con profitto al corso “Aggiornamenti sul Nuovo Codice della Strada – Polizia Amministrativa: approfondimenti e novità” organizzato da EDK Formazione, tenutosi in data 23/04/2007 a Campagnano di Roma (RM).*

*attestato di partecipazione al seminario di formazione per Dirigenti e Funzionari pubblici “L'uso consapevole di Internet nella Pubblica Amministrazione” organizzato da Ce.F.A.S. – Camera di Commercio Viterbo, tenutosi il 18/11/2008 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione al seminario “L'uso consapevole di Internet nella P.A. - La Posta Elettronica Certificata (PEC)” svoltosi presso la Prefettura di Viterbo il 28/11/2008;*

*attestato di frequenza al “Corso per Comandanti, Responsabili del Servizio, Funzionari ed Istruttori Direttivi, della durata di 90 ore organizzato dalla Regione Lazio tramite l'Istituto Regionale Di Studi Giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo” tenuto nel periodo 14/09/2009, 26/11/2009 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione al seminario “ Il Nuovo Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) • Aspetti Operativi e riflessi sull'attività degli Uffici Pubblici” organizzato da Tuscia Innovazione in collaborazione con la Provincia di Viterbo, il Comune di Viterbo, la Prefettura di Viterbo e L'Università della Tuscia, rilasciato in data 22/11/2011 a Viterbo.*

*attestato di frequenza alla giornata di formazione di 5 ore organizzato da Gierre Servizi - Centro Studi Formazione e Consulenza su “Nuove disposizioni di riduzione e semplificazione dei procedimenti civili riferiti alle competenze della Polizia Locale secondo il D. Lgs.150/2011”, e tenutosi in data 14/03/2012 a Viterbo.*

*attestato di frequenza al corso per Addetti ai Corpi e ai Servizi di Polizia Locale nella regione Lazio su “Diritto della circolazione e Infortunistica Stradale In e-Learning”, organizzato da Regione Lazio, tenutosi dal 11/03/2013 al 13/03/2013 a Roma.*

*attestato di partecipazione al Corso di Formazione “Principi generali del procedimento Sanzionatorio amministrativo • Accertamento e contestazione delle violazioni al codice della strada con notifica immediata e notifica successiva” tenutosi presso la Prefettura di Viterbo in data 11/12/2014;*

*attestato di partecipazione al Corso di aggiornamento per operatori di polizia su “Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo; affari legali; contenzioso e rappresentanza in giudizio” tenutosi presso la Prefettura di Viterbo il 13/12/2015.*

*attestato di partecipazione al seminario di aggiornamento professionale per la Polizia Locale tenutosi presso il Comando P.L. di Viterbo in data 15/02/2016.*

*attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su “Autotrasporto e controlli su strada”, organizzato da Confartigianato imprese di Viterbo in collaborazione con Polizia Stradale Viterbo, tenuto il 10/03/2017 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione al corso di formazione su “Applicazione del sistema sanzionatorio amministrativo; affari legali; contenzioso e rappresentanza in giudizio” tenutosi presso la Prefettura di Viterbo il 13/12/2017.*

*attestato di partecipazione al corso di tecnico su “omicidio stradale e lesioni stradali”, organizzato da Confartigianato imprese di Viterbo in collaborazione con Polizia Stradale Viterbo tenutosi il 15/12/2017 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione all’iniziativa di studio su “Le notifiche via PEC”, organizzato da Maggioli Formazione, tenutasi il 13/03/2018 a Roma.*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa su “Normativa ambientale”, organizzata da Regione Lazio, Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi – Area Politica degli Enti Locali, tenutasi il 15/05/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa su “Il rilievo dei sinistri stradali in relazione alla legge n° 41/2016 sull’omicidio stradale”, organizzata da Regione Lazio, Direzione Regionale Affari Istituzionali, Personale e Sistemi Informativi – Area Politica degli Enti Locali, tenutasi il 10/07/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione a “Le giornate di Polizia Locale e sicurezza urbana”, organizzate da gruppo Maggioli tenutesi nei giorni 20-21-22/09/2018 a Riccione.*

*attestato di partecipazione all’incontro formativo su “Trasparenza e anticorruzione” organizzato da Provincia di Viterbo in collaborazione con Unitelma Sapienza – SNAD, tenutosi il 05/10/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione all’incontro formativo su “Le tecniche di Drafting Normativo” organizzato da Provincia di Viterbo in collaborazione con Unitelma Sapienza – SNAD, tenutosi il 12/10/2018° a Viterbo.*

*attestato di partecipazione all’incontro formativo su “La Protezione Civile” organizzato da Provincia di Viterbo in collaborazione con Unitelma Sapienza – SNAD, tenutosi il 26/10/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione all’incontro formativo su “I contratti pubblici” organizzato da Provincia di Viterbo in collaborazione con Unitelma Sapienza – SNAD, tenutosi il 30/11/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione alla giornata di formazione e aggiornamento professionale su “La gestione delle procedure telematiche di gara” organizzata da Gierre Servizi - Centro Studi Formazione e Consulenza, tenutasi il 30/10/2018 a Viterbo.*

*attestato di partecipazione alla giornata di studio su "Conversione del decreto sicurezza, aspetti normativi e procedurali", organizzata da IP-infopol, tenutasi il 28/01/2019 a Sarteano (SI).*

*attestato di partecipazione alla giornata di studio su "Nuove norme in materia di sicurezza L.132/2018 e DL.113/2018 – Il controllo documentale e le falsificazioni", organizzata da IP-infopol, tenutasi il 22/02/2019 a Foligno (PG).*

*attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "Videosorveglianza urbana integrata" organizzata da Ethos Academy, tenutosi il 26/02/2019 a Campagnano di Roma (RM).*

*Corso di formazione su "Novità Artt. 213 – 214 CdS", organizzato da Prefettura Viterbo, tenutosi il 06/03/2019;*

*Corso di formazione su " Modifica artt. 93 e 193 CdS " organizzato dalla Prefettura di Viterbo, tenutosi il 03.04.2019;*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa, organizzata da Gazzetta Amministrativa, 'Accademia della Pubblica Amministrazione, in data 25.10.2019, su: " La contrattazione decentrata e le Posizioni Organizzative: nomina competenze responsabilità e valutazione. Graduatorie e concorsi pubblici. Gli incentivi al personale degli Enti Locali. La transizione al digitale.*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa organizzata da Gazzetta Amministrativa, Accademia della Pubblica Amministrazione, su: " La patologia dell'atto amministrativo. Nullità e annullabilità dell'atto. L'art. 21 octies e vizi non invalidanti. I procedimenti di secondo grado: annullamento, revoca e convalida. Giornata tenutasi presso l'Accademia della P.A. sede di Tarquinia in data 14.02.2020;*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa organizzata da Gazzetta Amministrativa Accademia della Pubblica Amministrazione, su: "Appalti Emergenze e "fase 2". Riflessi sulla normativa e profili problematici. Giornata tenutasi dall'Accademia della P.A. in data 12. 06.2020;*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa organizzata da Gazzetta Amministrativa Accademia della Pubblica Amministrazione, su: "La salvaguardia degli equilibri di bilancio". Giornata tenutasi dall'Accademia della P.A. in data 18. 06.2020;*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa organizzata da Gazzetta Amministrativa Accademia della Pubblica Amministrazione, su: " La responsabilità del pubblico dipendente dopo le novità del D.L. 76/2020 (c.d. Semplificazioni) convertito nella legge 120/2020 e la nuova configurazione dell'abuso d'ufficio". Giornata tenutasi dall'Accademia della P.A. in data 18.10.2020.*

*attestato di partecipazione alla giornata formativa organizzata da Gazzetta Amministrativa Accademia della Pubblica Amministrazione, su: "Reati contro la P.A. Recenti questioni sostanziali e processuali". Giornata tenutasi dall'Accademia della P.A. in data 22.06.2021*

*attestato di partecipazione al seminario svolto in data 30.06.2021 da ANUTEL su: " Percorso guidato di I livello alla contabilità armonizzata"*



*attestato di partecipazione al Corso di formazione "Privacy e trattamento dei dati personale alla luce del GDPR e della normativa italiana", svolto in data 20.09.2021 dal Comune di Montefiascone;*

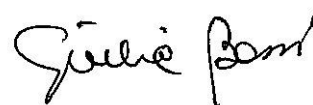
*attestato di partecipazione al Webinar di formazione ed aggiornamento professionale indetto da Gierre Servizi sul tema: " Anticorruzione e Trasparenza: programma base", tenutosi in data 11.10.2021.*

*attestato di partecipazione al Webinar di formazione ed aggiornamento professionale indetto da Gierre Servizi sul tema: " Anticorruzione e Trasparenza: programma avanzato", tenutosi in data 18.11.2021.*

La sottoscritta Giulia Bassi consapevole che, ai sensi dell'art.76 D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

Montefiascone, 07.08.2023

In fede  
Giulia Bassi



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FRANCO PASQUINI**  
Indirizzo **[19/d, Via A. Sant'Elia, 01100, Viterbo, Italia]**  
Telefono **3425968161**  
Fax  
E-mail **Franpas74@libero.it**  
Nazionalità **ITALIA**  
Data di nascita **[ 10/01/1964 ]**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
    - Principali mansioni e responsabilità
- Agente di Polizia Locale (qualifica cat. "C") nei periodi di seguito indicati e presso i seguenti Comuni:
- 14.07.2000 – 14.09.2000 (part-time 50%) presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 09.07.2001 – 08.09.2001 (part-time 50%) presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 27.04.2002 – 26.05.2002 (part-time 33,33%) presso il Comune di Capodimonte (VT)
  - 01.06.2002 – 30.08.2002 (part-time 50%) presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 01.09.2002 – 30.09.2002 (part-time 50%) presso il Comune di Capodimonte (VT)
  - 01.10.2002 – 31.12.2002 (part-time 50%) presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 01.01.2003 – 31.03.2003 (part-time 50%) presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 03.03.2003 – 20.08.2003 (03.03.2003 – 31.03.2003 part-time 50%) presso il Comune di Bolsena (VT) e nel periodo 01.04.2003 -30.09.2003 contemporaneamente a "scavalco" nel Comune di S. Lorenzo Nuovo (VT)
  - 01.09.2003 – 30.09.2003 presso il Comune di Bolsena (full-time 100%) (VT)
  - 01.10.2003 – 31.12.2003 presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (full-time 100%) (VT)
  - 01.01.2004 – 31.01.2004 presso il Comune di S. Lorenzo Nuovo (full-time 100%) (VT)
  - 01.02.2004 - 04.02.2015 presso il Comune di Viterbo (a tempo indeterminato full-time 100%) categoria giuridica C - in aspettativa dal 05.02.15 per assunzione ex art. 110 Dlgs 267/2000;
  - 05.02.2015 – 31.01.2018 presso il Comune di Bagnoregio assunzione ex art.110 Dlgs 267/2000 categoria giuridica D3 come Responsabile del Servizio (30 ore settimanali);
  - 01.02.2018 – tutt'ora in servizio presso il Comune di Bagnoregio assunzione come vincitore di concorso categoria giuridica D3 e Responsabile del Settore IV (Polizia Locale);
  - 01.08.2022 – tutt'ora in servizio presso il Comune di Bagnoregio Responsabile dello Sportello Unico per le Attività Produttive (S.U.A.P.);
  - 01.10.2013 - ad oggi collaborazione con la rivista on-line [www.poliziamunicipale.it](http://www.poliziamunicipale.it) come addetto alla redazione di articoli sul codice della strada e altre materie attinenti la Polizia Locale, redazione modulistica e schede relative al C.d.S.;
  - Membro Comitato Tecnico-Consulativo per la Polizia Locale della Regione Lazio (B.U.R. n. 43 del 30/05/2023);

- Commissario di Concorso Categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale di Agente Di Polizia Locale Comune di Capodimonte - VT (Gazzetta Ufficiale n. 20 del 09/03/2018);
- Commissario di Concorso Categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale di Agente Di Polizia Locale Comune di Castelgiorgio - TR (Gazzetta Ufficiale n. 72 del 10/09/2019);
- Commissario di Concorso Categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale di Agente Di Polizia Locale Comune di Grotte di Castro - VT (Gazzetta Ufficiale n. 84 del 22/10/2019);
- Presidente Commissione di Concorso Categoria C – posizione economica C1, con profilo professionale di Agente Di Polizia Locale Comune di Bagnoregio - VT (Gazzetta Ufficiale n. 100 del 29/12/2020);
- Presidente Commissione di Concorso Categoria D – Istruttore direttivo di vigilanza Comune di Ronciglione – VT (determina n. 266 del 22/06/2023 – nomina commissione);
- Commissario di Concorso Categoria C – Istruttore di vigilanza Comune di Ronciglione – VT (determina n. 266 del 22/06/2023 – nomina commissione);

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma Istituto Magistrale (anno scolastico 1995/96)

Diploma di Laurea di I° livello in Scienze della Pubblica Amministrazione (anno accademico 2008/09)

Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Municipale – Viterbo 20 febbraio, 20 marzo 2003

Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Municipale – Viterbo novembre 2003

Partecipazione alla IX Giornata interprovinciale della Polizia Municipale (Il ruolo della Polizia Municipale nelle emergenze) – Capodimonte (VT) 20 gennaio 2004

Corso di aggiornamento professionale per la Polizia Municipale – Viterbo 4 novembre, 16 novembre 2004

Partecipazione al seminario sul tema “Trasporto merci su strada – Prefettura UTG di Viterbo 16 settembre 2008, 4 dicembre 2008

Corso di formazione della Polizia Locale del Lazio – Sessione sulla Polizia Giudiziaria – per Istruttori ed Agenti Operatori della durata di 45 ore – Istituto Regionale di studi giuridici del Lazio “Arturo Carlo Jemolo” Viterbo 3 novembre 2 dicembre 2009

Partecipazione al “Forum Provinciale Permanente per la Prevenzione delle Dipendenze da Sostanze Psicoattive ed alcoliche” – Prefettura UTG di Viterbo 8 giugno 2011

Partecipazione al Corso di formazione professionale “Principi generali del procedimento sanzionatorio amministrativo – Accertamento e contestazione delle violazioni. Contestazione immediata e notificazione successiva – Aspetti amministrativi della notificazione del codice della strada.” – Prefettura UTG di Viterbo 11 dicembre 2014

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ ITALIANO ]

ALTRE LINGUA

### [FRANCESE]

[ discreto]

[ discreto]

[ discreto]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### [INGLESE]

[ discreto]

[ discreto]

[discreto]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[Ottime capacità relazionali e di collaborazione con le persone, acquisite anche grazie alla attività lavorativa di operatore di polizia Locale, Responsabile del servizio di Polizia Locale e Responsabile della Protezione Civile del Comune di Bagnoregio.

Abilità nella gestione dei rapporti con i cittadini, con gli amministratori e colleghi. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[Responsabile del Settore IV di (Polizia Locale) dal 05.02.2015 ad oggi.

Responsabile del S.U.A.P. dal 01.08.2023 ad oggi]

Come Responsabile del Servizio di Polizia Locale ha organizzato due corsi per aspiranti agenti di polizia locale che sono stati espletati nel Comune di Bagnoregio e ha svolto le lezioni come docente:

- 1) Marzo/aprile 2016 - corso per aspiranti agenti di polizia locale (n. 8 lezioni) per eventuale concorso a tempo determinato di personale con profilo professionale di agente di polizia locale – categoria “C” – posizione economica “C1”
- 2) Aprile/maggio 2018 - corso formativo di 30 ore propedeutico all'ammissione alle prove concorsuali del concorso per titoli e esami, per l'assunzione di n. 1 unità a tempo indeterminato, categoria c, posizione economica c 1, a tempo parziale 12 ore settimanali (33,33%) - profilo professionale di "istruttore di vigilanza" presso il servizio polizia municipale del comune di Bagnoregio.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

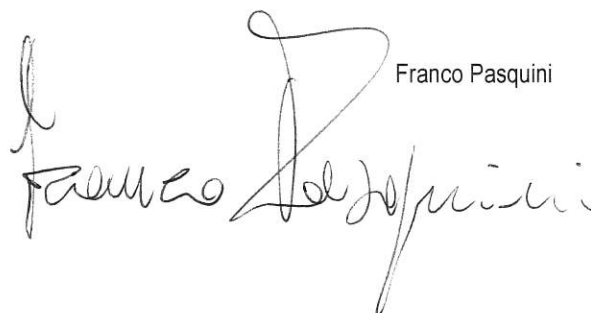
*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

[INFORMATICA corso universitario equiparato alla patente europea.]

**PATENTE O PATENTI**

Patente cat. A e B

Bagnoregio, 07.08.2023

 Franco Pasquini